**Veřejnoprávní smlouva na dotaci č. …/ 20…**

**Obec Drnovice**

se sídlem Drnovice čp.1, PSČ: 683 04

zastoupena JUDr. Zuzanou Hermanovou, starostkou obce

IČ: 00291731

Bankovní spojení: 2521731 /0100 Komerční banka, a.s.

dále jen *obec*

a

Název /jméno,příjmení: **…………………………….**

Se sídlem/ bydlištěm: ……………………………., PSČ: ……………..

zastoupená/ý: …………………………….

IČ / datum narození u FO: …………………………….

Bank. spojení: (nebo popsat způsob poskytnutí)…………………..

dále jen *p ř í j e m c e*

uzavírají podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a § 85 písm. c)) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, tuto

## **VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVU O POSKYTNUTÍ DOTACE**

**čl. I**

Obec poskytuje příjemci účelovou dotaci na projekt **…………………………………….,** pro rok ……… ve výši **………….. Kč**, slovy: …………….korunčeských, a to na základě řádně podané žádosti ze dne …………… pod čj. ……….. , která se stává nedílnou součástí smlouvy – viz příloha č.1 této smlouvy.

Obec se zavazuje dotaci v plné výši poskytnout příjemci na jeho účet uvedený v záhlaví smlouvy, a to do ……………...

**čl. II**

Při čerpání této dotace se příjemce zavazuje dodržet tyto podmínky:

**1.** Poskytnutou dotaci čerpat pouze na realizaci projektu uvedeného v čl. I a specifikace, kterou uvedl příjemce ve své žádosti ze dne ………………….

**2.** Nepřevádět dotaci na jiné fyzické a právnické osoby, pokud se nejedná o přímou úhradu související s projektem dle čl. I.

**3.** Úhrady provádět pouze na základě objednávek, smluv a k nim náležejících faktur, pokladních dokladů.

**4.** Projekt realizovat a dotaci vyčerpat nejdéle do 31. 12. ……, vyúčtovat nejpozději do **31. 01.**…**….** na předepsaném formuláři obce, který je nedílnou přílohou č.2 této smlouvy. Vyúčtování musí obsahovat rozpis skutečných nákladů na jednotlivé položky- fotokopie účetních dokladů (faktury, nebo doklad zaplacení v hotovosti), seznam předložených účetních dokladů. Dále fotokopie dokladů o uskutečnění úhrad faktur – tj. kopie výpisů z účtu, v případě plateb v hotovosti kopie výdajových pokladních dokladů.

**5.** V případě, že příjemce nevyčerpá celou dotaci ve stanoveném termínu, je povinen tyto nevyčerpané prostředky vrátit obci na výše uvedený účet nejpozději do 31.12. …….

**6.** Pokud obec zjistí kdykoliv v průběhu čerpání a užívání dotace jakékoliv porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č.250/2000 Sb. (např. použití dotace k jinému, než sjednanému účelu, nepředložení vyúčtování dotace ve sjednaném termínu, porušení jiných podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta, nevrácení nevyčerpaných prostředků v termínu stanoveném v bodě 5), je příjemce povinen celou dotaci vrátit na účet obce, a to do 10 dnů po té, co bude obcí k vrácení dotace vyzván.

Příjemce je povinen umožnit oprávněným zaměstnancům obce provádět kontrolu dodržování podmínek čerpání a užití dotace.

**7.** V případě porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu (neoprávněně použitých, nebo zadržených prostředků) za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu ve smyslu § 22 odst.8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

**8.** Pokud nebudou splněna všechna ustanovení uzavřené smlouvy, nebude na následné žádosti brán zřetel.

**čl. III**

Tato smlouva je zpracována ve dvou vyhotoveních, z nichž obec obdrží jedno vyhotovení a jedno vyhotovení obdrží příjemce. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma stranami.

D O L O Ž K A dle § 41 zákona č.128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů

Poskytnutí dotace bylo schváleno Zastupitelstvem/ Radou obce usnesením č. ….. ze dne …………… a tato veřejnoprávní smlouva byla schválena Zastupitelstvem/ Radou obce usnesením č. … ze dne ……………… .

V Drnovicích dne ……………………………

 ......................................................... .........................................................

 Příjemce Obec

Přílohy: Příloha č.1 – Žádost o poskytnutí dotace

 Příloha č.2 – Formulář „Vyhodnocení a vyúčtování dotace z rozpočtu obce Drnovice“